

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО

м. Київ

«__» _____ 2025 року

Державне підприємство «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин», надалі іменується «Підприємство», в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та

_____, надалі іменується «Акредитований партнер», в особі _____, який діє на підставі _____, з іншої сторони, надалі разом іменуються «Сторони», а окремо – «Сторона», керуючись Законом України «Про ідентифікацію та реєстрацію тварин», наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 25.09.2012 року № 578 «Про затвердження Положення про Єдиний державний реєстр тварин», наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.12.2017 року № 639 «Про затвердження Порядку ідентифікації та реєстрації свиней», уклали цей Договір про співробітництво (надалі – Договір) про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. У цьому Договорі терміни вживаються в таких значеннях:

бирка – вушний знак установленого зразка з нанесеним ідентифікаційним номером або без нього;

відповідальна особа – особа, на яку керівником покладено обов'язки здійснення комплексу робіт з ідентифікації, реєстрації й обліку тварин у господарств;

власник/утримувач – юридична особа та фізична особа-підприємець, які здійснюють свою діяльність з розведення, утримання, забою свиней;

свиня – тварина виду свиней (Suidae), за винятком диких свиней, які утримуються на волі та у напіввільних умовах.

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у формі делегування виконання окремих завдань з передачею відповідних ресурсів.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються визначати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

1.4. Визначення суб'єкта господарювання, який буде надавати послуги за цим Договором, здійснюється Підприємством у відповідності до чинного

Порядку акредитації суб'єкта господарювання Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» для укладання договору про співробітництво з метою посилення ідентифікації свиней.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. З метою виконання повноважень, покладених на Підприємство Статутом, відповідно до чинного законодавства у сфері ідентифікації і реєстрації тварин, а також для підвищення обсягів ідентифікації свиней та ефективності залучення коштів, Підприємство делегує Акредитованому партнеру виконання таких завдань:

2.1.1. В обсязі, за встановлену винагороду для Підприємства (яка визначена Додатком 4 до цього Договору), визначених цим Договором, Акредитований партнер наділяється повноваженнями брати участь на комерційній основі у послугах з ідентифікації свиней, реалізовувати бирки для свиней в господарствах власників/утримувачів на території _____ області або декількох суміжних областей, а саме: _____ (надалі – «надавати Послуги»). Відповідно до Порядку акредитації суб'єкта господарювання Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» для укладання договору про співробітництво з метою посилення ідентифікації свиней всі адміністративно-територіальні одиниці, в тому числі м. Київ, відносяться то тієї області, на якій географічно розташовані.

2.1.2. Підприємство забезпечує організаційну, інформаційну, методичну та практичну допомогу Акредитованому партнеру, за що отримує винагороду від Акредитованого партнера на умовах, передбачених цим Договором, а також надає консультування в питаннях, що можуть виникати в процесі реалізації даного Договору.

2.1.3. Акредитований партнер зобов'язаний надавати послуги, відповідно до умов даного Договору, якість яких відповідає вимогам наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.12.2017 року № 639 «Про затвердження Порядку ідентифікації та реєстрації свиней»

2.2. Виконання завдань, визначених цим Договором, делегується строком на календарний рік, починаючи із моменту укладання цього Договору.

2.3. Сторони використовують можливості і засоби, при виконанні покладених завдань, у межах своєї компетенції.

2.4. Усі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути в процесі співробітництва, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, з урахуванням інтересів обох Сторін і мети цього Договору.

2.5. Підписуючи цей Договір, Акредитований партнер зобов'язаний надавати послуги в обсягах не менше середньої кількості за місяць

Від Підприємства _____

Від Акредитованого партнера _____

ідентифікованих свиней за останні 5 років в межах території, що визначена п. 2.1.1. цього Договору.

2.6. У разі невиконання пункту 2.5. цього Договору, Підприємство залишає за собою право розірвати даний Договір в односторонньому порядку, повідомивши іншу Сторону не менше ніж за 7 робочих днів до дати розірвання.

3. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДЕЛЕГОВАНИХ ЗАВДАНЬ (ПОСЛУГ) ТА ЗВІТУВАННЯ

3.1. Акредитований партнер у момент підписання цього Договору формує перелік своїх працівників (надалі іменуються «працівники»), які безпосередньо будуть надавати послуги, передбачені цим Договором (Додаток 1 до Договору).

3.2. Форма переліку працівників для надання послуг визначена у Додатку 1 до цього Договору.

3.2.1. У разі зміни будь-яких даних, що містяться у переліку працівників, Акредитований партнер в термін 2 (двох) робочих днів з моменту виникнення змін, надсилає Підприємству лист - повідомлення та оновлений перелік працівників у новій редакції, з урахуванням змін. Лист – повідомлення та перелік працівників у новій редакції приймаються в роботу з дня надходження їх та стають невід'ємною частиною цього Договору.

3.3. В термін 3 (трьох) календарних днів після отримання від Акредитованого партнера переліку працівників, Підприємство зобов'язане присвоїти код відповідальної особи Акредитованого партнера в Програмному продукті «Єдиний державний реєстр тварин» (далі – ПП «ЄДРТ») та надати їм доступ до відповідної підсистеми згідно переліку. Порядок використання ПП «ЄДРТ», визначений Додатком 3 до цього Договору.

3.4. У разі звільнення будь-кого з працівників Акредитований партнер зобов'язаний в термін 2 (двох) робочих днів з моменту звільнення працівника надіслати Підприємству лист – повідомлення та оновлений список працівників у новій редакції, з урахуванням змін.

3.5. Для надання послуг за цим Договором Акредитований партнер здійснює:

3.5.1. Самостійне придбання/забезпечення засобів ідентифікації та матеріалів, які повинні відповідати вимогам Порядку ідентифікації та реєстрації свиней, затвердженого наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.12.2017 № 639.

3.5.2. Самостійне виставлення рахунку власнику/утримувачу за відповідні матеріали та засоби і за послуги, надані Акредитованим партнером. Сторони погодили, що вартість засобів для ідентифікації, які Акредитований партнер буде реалізовувати власникам/утримувачам свиней, не може перевищувати відповідну вартість аналогічних засобів, яка затверджена та діє на Підприємстві.

3.5.2. Самостійне замовлення послуг маркування бирки у Підприємства, згідно з тарифами останнього, відповідно до замовлення, форма якого затверджена Додатком 2 до цього Договору або замовлення аналогічних послуг у третіх осіб за умови дотримання вимог законодавства, що діють до нанесення лазерного маркування.

3.5.3. Самостійне кріплення бирки на вухо тварини власника/утримувача та оформлення супутніх документів, якщо це передбачено умовами угоди, укладеної з власником.

3.6. Підприємство в термін 5 (п'яти) календарних днів після отримання від Акредитованого партнера замовлення на маркування засобів ідентифікації зобов'язане забезпечити останнього даною послугою у кількості відповідно до отриманого замовлення, форма якого затверджена Додатком 2 до цього Договору.

3.7. Для надання послуг за цим Договором Акредитований партнер та Підприємство зобов'язані вчинити дії з передачі, забезпечення та, за необхідності, оформлення відповідних документів, передбачених переліком послуг до Договору та встановлених наказами Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01 грудня 2017 року № 639 «Про затвердження Порядку ідентифікації та реєстрації свиней» та від 25 вересня 2012 року № 578 «Про затвердження Положення про Єдиний державний реєстр тварин».

3.8. Після здійснення всіх необхідних дій, у тому числі щодо оформлення і передачі необхідних документів, Акредитований партнер зобов'язаний видати власнику/утримувачу оформлені документи на тварин, якщо це передбачено умовами Договору та угодою з власником/утримувачем.

3.9. У разі виникнення обставин, які можуть перешкодити або перешкоджають виконанню Акредитованим партнером обов'язків за цим Договором, Акредитований партнер зобов'язаний протягом 3 (трьох) календарних днів письмово повідомити про це Підприємство.

3.10. Щомісячно, не пізніше 5 (п'ятого) числа місяця, наступного за звітним, Акредитований партнер зобов'язаний передати Підприємству:

3.10.1. Всі реєстраційні документи, що були зареєстровані в ПП «ЄДРТ» протягом звітного місяця (у разі їх створення);

3.10.2. Видруковані з ПП «ЄДРТ» звіти щодо реєстрації тварин протягом звітного місяця, у разі їх створення;

3.10.3. Ідентифікаційні документи на зареєстрованих в ПП «ЄДРТ» тварин, що були забиті (загинули), у разі надання таких документів власниками/утримувачами (у разі їх створення).

3.11. У разі недоотримання від Акредитованого партнера належним чином оформлених документів, зазначених в п.п. 3.10.1-3.10.3 цього Договору, у разі їх створення Акредитованим партнером, Підприємство має право видалити інформацію з ІС «ЄДРТ» як недостовірну, повідомивши про це Акредитованого партнера шляхом направлення відповідного поштового відправлення та/або електронного листа.

3.12. Акредитований партнер зобов'язаний протягом 1-2 робочих днів інформувати Підприємство про відвантажені власнику/утримувачу бирки із зазначенням їх кількості та нанесених номерів та щомісячно подавати узагальнюючу інформацію про кількість відвантажених бирок вушних для ідентифікації товарних свиней у розрізі групових ідентифікаційних номерів до 5 числа місяця, що настає за звітним періодом. Відповідну інформацію та підтверджуючі документи Акредитований партнер завантажує та вносить у відповідному розділі ПП «ЄДРТ».

3.13. Працівникам Акредитованого партнера, перелік, який визначено у Додатку 1 до цього Договору, заборонено передавати третім особам документи та інформацію, що отримана під час виконання цього Договору.

3.14. Працівники Акредитованого партнера, перелік яких визначено у Додатку 1, несуть відповідальність, згідно чинного законодавства, за достовірність інформації внесеної до ЄДРТ (у разі якщо було надано доступ до програмного продукту та створення документів працівниками), а також документальне підтвердження джерел зазначеної інформації (ідентифікаційні, реєстраційні та інші документи). Акредитований партнер, підписанням цього Договору, підтверджує ознайомлення з усіма умовами цього Договору та положеннями про відповідальність за їх порушення власних працівників.

3.15. Акредитований партнер може підключитися до Використання кабінету акредитованого партнера ПП ЄДРТ.

Підприємство надає доступ до електронного кабінету акредитованого партнера після підписання договору та виконання всіх умов, зазначених у пункті 1.4 Договору.

3.16. Відповідальність за використання електронного кабінету.

Акредитований партнер несе відповідальність за достовірність даних, внесених до електронного кабінету.

У разі втрати доступу до кабінету або передачі облікових даних третім особам, акредитований партнер зобов'язаний повідомити про це Підприємство протягом 2 (двох) робочих днів.

Невиконання умов використання електронного кабінету є підставою для розірвання цього договору в односторонньому порядку згідно з пунктом 4.4. Договору.

3.17. Підприємство забезпечує навчання з використання електронного кабінету, включаючи технічну підтримку щодо нового функціоналу.

4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його укладання та виконання в повному обсязі підпункту 1.4. цього Договору Акредитованим партнером та діє до « ____ » _____ року.

Від Підприємства _____

Від Акредитованого партнера _____

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Кожна Сторона має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, за умови письмового повідомлення про це іншу Сторону Договору за 7 (сім) робочих днів до дати розірвання, в тому числі у зв'язку із:

- неналежним виконанням своїх зобов'язань іншою Стороною;
- відсутністю потреби у Підприємства послуг Акредитованого партнера;
- порушенням умов цього Договору однією із Сторін.

4.4. Цей Договір може бути припинений/розірваний достроково:

- за згодою Сторін;
- за рішенням суду;
- в інших випадках, передбачених даним Договором та/або чинним законодавством України.

4.6. Акредитований партнер зобов'язаний в момент закінчення терміну дії, припинення/розірвання цього Договору, але не пізніше 10 (десяти) календарних днів до дати його припинення/розірвання, передати (повернути) залишки товарно-матеріальних цінностей), у разі якщо вони передавались Підприємством.

5. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

5.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

5.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

5.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі в строк, що не перевищує 2 (двох) робочих днів з дня виникнення таких обставин. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень

вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками.

Після надсилання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

5.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

6. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСТУГ ТА ЦІНА ДОГОВОРУ

6.1. Розмір винагороди Підприємства за даним Договором визначається згідно з Додатком 4 до цього Договору та сплачується Акредитованим партнером щомісячно, в залежності від кількості відвантажених власнику/утримувачу бирок, зареєстрованих бирок свиней та кількості виданих ідентифікаційних документів на тварин. Протягом строку дії цього Договору щомісячна вартість послуг може змінюватись у разі перегляду тарифів Підприємства, про що останнє зобов'язане попередити Акредитованого партнера за 10 календарних днів до дати їх запровадження.

6.2. Оплата коштів здійснюється Акредитованим партнером за звітним місяцем шляхом безготівкового платежу на розрахунковий рахунок Підприємства, зазначений у розділі 10 цього Договору, до 10 числа наступного місяця за звітним та на підставі рахунку Підприємства.

6.3. Акредитований партнер зобов'язаний здійснити оплату послуг протягом трьох робочих днів з дати направлення Рахунку та в платіжному дорученні при перерахуванні коштів, повинен в графі «призначення платежу» вказати: «Оплата згідно з Договором від _____ року № _____».

6.3.1. Датою оплати є день надходження коштів на розрахунковий рахунок Підприємства відповідно до умов Договору.

6.4. Акредитований партнер самостійно несе відповідальність за правильність здійснених ним платежів.

6.5. Загальна ціна Договору складається із загальної суми сплачених коштів Акредитованим партнером протягом строку дії цього Договору.

6.6. Сторони погодили, що у разі зміни вартості винагороди чи акредитованого внеску за цим Договором, отримання від Підприємства Листа із Додатком 4 в новій редакції (з новою вартістю), та відсутності відмови Акредитованого партнера, укладання додаткової угоди не потрібно, офіційний лист про зміну вартості, направлений Акредитованому партнеру відповідно до умов цього Договору, стає невід'ємною частиною цього Договору.

Від Підприємства _____

Від Акредитованого партнера _____

6.7. У разі відмови Акредитованим партнером від зміни (зменшення або збільшення) загальної ціни цього Договору відповідно до зміни (зменшення або збільшення) розміру цін Підприємства, Акредитований партнер в односторонньому порядку розриває цей Договір, письмово повідомивши про це Підприємство за 3 (три) календарних дні до дати розірвання Договору.

7. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

7.1. Приймання – передача наданих послуг здійснюється за актами наданих послуг.

7.2. Після завершення кожного періоду надання послуг, що визначений цим Договором, Підприємство надсилає Акредитованому партнеру Акт наданих послуг в 2 (двох) примірниках.

7.3. Після отримання Актів наданих послуг, Акредитований партнер зобов'язаний підписати їх та в 5-ти (п'яти) денний термін з дати отримання повернути до Підприємства один належним чином оформлений примірник.

7.4. У разі відмови Акредитованого партнера від підписання Актів наданих послуг, останній зобов'язаний надати Підприємству в письмовій формі мотивовану відмову від їх підписання в 5 (п'яти) денний термін з дати отримання Актів наданих послуг.

7.5. У випадку безпідставної відмови або ухилення Акредитованим партнером від підписання Актів наданих послуг, такі акти вважаються підписаними Акредитованим партнером, а послуги такими, що належним чином надані, у разі їх неповернення Підприємству протягом 14-ти (чотирнадцяти) календарних днів з моменту відправлення Акредитованому партнеру.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними – у судовому порядку.

8.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до законодавства України.

8.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань згідно з цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.

8.4. У разі виникнення обставин, зазначених у Розділі 5 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше, ніж через 2 робочих дні з дати їх настання і припинення.

8.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про неможливість виконання Стороною зобов'язань, передбачених згідно із цим Договором,

Від Підприємства _____

Від Акредитованого партнера _____

позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у Розділі 5 цього Договору.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами законодавства України.

9.2. Цей Договір укладений на _____ аркушах у кількості 2-х примірників, що мають однакову юридичну силу, з розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін.

9.3. Додатками до цього Договору є
 Додаток №1 – Перелік працівників Акредитованого партнера
 Додаток №2 – Зразок замовлення на послуги маркування бирок
 Додаток №3 – Порядок використання ПП «ЄДРТ»;
 Додаток №4 – Розмір винагороди Підприємства.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона-1:

Юридична адреса:

Банківські реквізити:

_____ ГОЛОВА

 (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

 (підпис)

«__» _____ року

Сторона-2:

Юридична адреса:

Банківські реквізити:

_____ ГОЛОВА

 (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

 (підпис)

«__» _____ року

Від Підприємства _____

Від Акредитованого партнера _____

Додаток №1
до Договору про співробітництво
від _____ року

**Перелік працівників
Акредитованого партнера**

м. Київ

«__» _____ р.

На виконання Договору про співробітництво від «__» _____ р.,
Акредитований партнер надає Підприємству перелік уповноважених
працівників, що будуть надавати послуги відповідно до умов цього Договору,
а саме:

ПІБ: _____

РНОКПП _____

Посада _____

Електронна пошта/телефон _____

ПІБ: _____

РНОКПП _____

Посада _____

Електронна пошта/телефон _____

Від Підприємства _____

Від Акредитованого партнера _____

Додаток №4
до Договору про співробітництво
від _____ року

Розмір винагороди

Назва послуги	Обраний варіант шляхом відмітки «+»	Плата грн. з ПДВ
Первинна акредитація партнера		3 500,00
Розмір винагороди Підприємства за забезпечення організаційної, інформаційної, методичної та практичної допомоги Акредитованому партнеру		1,48 грн. за реалізацію 1-ї бирки свині
Повторна акредитації партнера, що планує застосування зразків бирок, які відрізняються від наданих для первинної акредитації		2 300,00
Використання кабінету Акредитованим партнером ГП ЄДРТ		

Від Підприємства _____

Від Акредитованого партнера _____

Додаток №3
до Договору про співробітництво
від _____ року

Порядок використання ПП «ЄДРТ»

Кабінет акредитованого партнера в системі Єдиного державного реєстру тварин — це онлайн-платформа, створена для автоматизації процесів взаємодії між ДП «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» та акредитованими партнерами.

Кабінет забезпечує доступ до інструментів і ресурсів, необхідних для виконання завдань з реалізації вушних бирок для ідентифікації та реєстрації тварин.

Основні функції кабінету

Реєстр господарств:

- Інформація про господарства, які обслуговуються партнером (назва, адреса, контактні дані).

Облік бирок

1. Реєстр діапазонів .
2. Замовлення бирок:
 1. Зазначення типу та кількості бирок.
 2. Маркування (діапазон номерів для використання).
3. Облік отриманих/відвантажених бирок.
4. Облік відвантаження до господарств.

Звітність

- **Щомісячні звіти:**
 - Загальна кількість використаних бирок за типами.
 - Кількість бирок, переданих кожному господарству.
-

Управління працівниками

- **Доступи:**
 - Контроль доступу працівників до кабінету (додавання, зміна, видалення користувачів).