

**Положення
про комісію з акредитації юридичної особи
Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації
тварин»
для співробітництва**

I. Загальна частина

1. Це Положення визначає порядок створення, роботи і повноваження конкурсної комісії з акредитації суб'єкта господарювання Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» для укладання договору про співробітництво з метою посилення ідентифікації свиней (далі - Комісія).

2. Конкурс щодо акредитації суб'єкта господарювання Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» для співробітництва (далі - конкурс) проводиться з дотриманням принципів:

забезпечення рівних прав та можливостей суб'єктів господарювання;
законності;
недискримінації;
прозорості;
добросовісності;
об'єктивності.

4. Підставою для проведення конкурсу є відповідне рішення Комісії про початок проведення конкурсу.

Рішення про початок проведення конкурсу ухвалюється більшістю голосів членів Комісії, яке має містити:

- дату початку проведення конкурсу;
- кінцевий строк подання документів учасниками;
- кінцеву дату завершення проведення конкурсу.

II. Робота та завдання Комісії

5. Комісія утворюється у складі не менш як п'яти осіб відповідним наказом директора Підприємства, в якому визначається Голова, заступник голови та секретар Комісії.

6. Роботу комісії, організацію та проведення конкурсу забезпечує Голова комісії.

7. Формою роботи Комісії є засідання. Засідання комісії є правомочним у разі присутності на ньому не менш як двох третин її складу.

8. Рішення Комісії ухвалюється шляхом відкритого поіменного голосування. Пропозиція про внесення питання до порядку денного може бути внесена на голосування на вимогу будь-якого члена Комісії.

9. Рішення Комісії ухвалюється більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні Комісії.

Рішення оформляється протоколом не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після проведення засідання та підписується усіма присутніми на засіданні членами Комісії. Кожен член Комісії має право додати до протоколу викладену письмово окрему думку з питань, що розглядалися на засіданні, не пізніше ніж протягом наступного дня після ознайомлення з протоколом. Окрема думка, що додана до протоколу засідання Комісії, є невід'ємною частиною такого протоколу.

10. Засідання Комісії проводяться у приміщенні Підприємства за адресою 01001, м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1.

11. Комісія:

- оприлюднює оголошення про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Підприємства;

- забезпечує відкритість конкурсу відповідно до вимог цього Положення та Порядку акредитації суб'єкта господарювання Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» для співробітництва;

- оприлюднює результати засідань конкурсної комісії та результати конкурсу на офіційному веб-сайті Підприємства;

- забезпечує зберігання документів щодо акредитації суб'єкта господарювання Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» для співробітництва протягом 3-х років з дати підписання договору;

- оцінює отримані документи та зразки вушних бирок, надані суб'єктом господарювання, вивчає професійний досвід та ділову репутацію потенційного Акредитованого партнера;

- визначає переможця Конкурсу шляхом голосування з числа учасників, оформляє відповідне рішення конкурсної комісії.

Діяльністю Комісії керує її голова.

12. Голова комісії:

- забезпечує організацію роботи Комісії відповідно до цього Положення та Порядку акредитації суб'єкта господарювання Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» ;

- головує на засіданнях Комісії;

- організовує і контролює виконання визначених цим Положенням завдань Комісії.

У разі відсутності на засіданні голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови або один із членів Комісії, обраний на її засіданні.

13. Секретар Комісії забезпечує:

- ведення та оформлення протоколів засідань Комісії;

- підготовку проекту порядку денного засідання та надсилання його членам Комісії;

- за дорученням голови Комісії виконує іншу організаційну роботу.

У разі відсутності на засіданні секретаря Комісії його обов'язки виконує один із членів Комісії, обраний на її засіданні.

14. Тривалість перевірки документів учасника не може перевищувати 10 робочих днів з моменту завершення строків подання документів таким учасником. Початком конкурсу вважається дата оприлюднення оголошення про проведення конкурсу на офіційному сайті Підприємства <https://www.agro-id.gov.ua/> .

15. Конкурс вважається закінченим із дня ухвалення Комісією рішення про затвердження його результатів.

III. Подання документів та матеріалів Комісії

16. Для участі в конкурсі суб'єкт господарювання особисто подає та/або надсилає поштою на адресу Підприємства документи та матеріали, перелік яких визначено Порядком акредитації суб'єкта господарювання Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» для укладання договору про співробітництво з метою посилення ідентифікації свиней.

Крім зазначених документів, суб'єкт господарювання може додатково подавати документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності,

репутації (характеристики, рекомендації, дипломи, сертифікати, відзнаки, наукові публікації тощо).

Комісія приймає документи за описом, копію якого надає суб'єкту господарювання.

17. Строк приймання заяв становить 5 робочих днів з дати оприлюднення рішення про проведення конкурсу.

За достовірність інформації, викладеної в поданих документах, відповідає претендент особисто.

18. Суб'єкт господарювання не допускається до участі в конкурсі у разі:

- неподання ним повного пакета документів та/або зразків бирок, визначених цим Положенням та Порядком акредитації суб'єкта господарювання Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» для співробітництва;

- невідповідності його економічних видів діяльності (КВЕД) кваліфікаційним вимогам;

- наявності в уповноваженій особи (керівника) суб'єкта господарювання не знятої або не погашеної в установленому законом порядку судимості.

19. Претенденти, допущені до участі в конкурсі, є його учасниками.

IV. Проведення конкурсного відбору

20. Конкурс складається з таких етапів:

- оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;

- прийняття документів від суб'єктів господарювання, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;

- допуск суб'єктів господарювання до участі у конкурсі, після попередньої перевірки документів та матеріалів. Попередня перевірка підстав для прийняття рішення про допуск або відмову від допуску кандидата, з урахуванням пункту 18 цього Положення, не може перевищувати 3-х робочих днів з дня отримання документів від суб'єкта господарювання;

- визначення переможця конкурсу;

- оприлюднення результатів конкурсу на офіційному веб-сайті Підприємства.

21. Переможець конкурсу визначається за результатами відповідного конкурсу, з яким в подальшому укладається договір про співробітництво.

V. Оприлюднення результатів конкурсу

22. Рішення Комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Підприємства не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після визначення переможця.

23. Рішення Комісії про визнання конкурсу таким, що не відбувся, приймається у разі:

- відсутності заяв про участь у конкурсі, у визначений строк;
- недопущення до участі в конкурсі жодного кандидата;
- невизначення жодного з кандидатів переможцем конкурсу.

У разі прийняття рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, протягом двох робочих днів приймається рішення про проведення повторного конкурсу.

24. Рішення, прийняте за результатами конкурсу, може бути оскаржене учасником до суду.

ЗРАЗОК заяви на участь у конкурсі

Голові комісії з акредитації суб'єкта
господарювання Державним підприємством
«Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин»
для укладання договору про співробітництво з
метою посилення ідентифікації свиней

(найменування суб'єкта господарювання)

(місцезнаходження суб'єкта господарювання)

тел. моб.: _____,
e-mail: _____

ЗАЯВА*

Прошу допустити _____ до участі в конкурсі з метою акредитації юридичної особи Державним підприємством «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» для укладання договору про співробітництво з метою посилення ідентифікації свиней.

Надаємо належним чином засвідчені копії документів:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Надаємо зразки матеріалів в кількості _____,

виробником яких є _____

Повідомляємо, що _____ має наступні зареєстровані КВЕДи:

-
-
-
-

Підтверджуємо достовірність інформації у поданих мною документах.
У разі допуску до участі у конкурсному відборі

"__" _____ 2025 р.

(підпис)

(прізвище та ініціали, посада)